

T.C
KÜÇÜKÇEKMECE KAYMAKAMLIĞI
LALE ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI
ARALIK 2019

İSTIKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek diğir kanavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dediği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Başlım yerleri "toprak!" Diyerek gecme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda,
Etsesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Diğirmenin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vevd ile bin secde eder-versa-asım.
Her certhandan, İlahi, boşanıp kanlı yasım,
Fışkırır ruh- mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve geratını düşünmeyeseksin! Bu imkan ve gerat, çok ramûsâit bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Çabren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her kışası bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakır u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İfte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındakî asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

SUNUŞ

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planı ile daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşması düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Lale Anaokulu olarak güçlü ve zayıf yönlerimizin farkında olarak eğitimde kaliteyi arttırmak, çocuklar için öğrenme ortamlarını daha verimli hale getirmek, çocukların ilgi alanlarını ve yeteneklerini keşfetmek, özel eğitime ihtiyaç duyan çocuklarımızın toplumla kaynaşmasını ve kendi kendine yetebilen bireyler olmalarını sağlamak, çalışanlarımızın motivasyonunu artırmak, aileleri eğitime dahil etmek, okul öncesi eğitimi yaygınlaştırmak amacıyla oluşturduğumuz 2019-2023 stratejik planımızı hazırlayan “stratejik plan hazırlama ekibi” ve tüm çalışanlarımıza teşekkür ediyor; bu planın başta çocuklarımızın mutluluğu olmak üzere Lale Anaokulu’nun her zaman daha iyi ve daha yeniyeye doğru ilerleyen bir okul olmasına katkı sağlamasını diliyorum.

Fatma EKİN
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	22
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
MİSYONUMUZ	23
VİZYONUMUZ.....	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	23
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	25
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	29
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	34
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	34

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulmasıyla başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış vedurum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Fatma EKİN	Okul Müdürü	Bilge SERTER AYDIN	Müdür Yardımcısı
Bilge SERTER AYDIN	Müdür Yardımcısı	Rahime GÖKDAĞ	Öğretmen
Maide Şebnem SÖYLEMEZ	Öğretmen	Mine BİLGİÇ	Öğretmen
Ela YILDIZ	Öğretmen	Eylem YARICI	Öğretmen
Zeynep ŞİMŞEK	O.A.B Başkanı	Zeynep ŞİMŞEK	O.A.B Başkanı
Seda Nur AY	Okul Aile Birliği Bşk. Yrd.	Sevcan TOK	Okul Aile Birliği Üye
Sevcan TOK	Okul Aile Birliği Üye		

BÖLÜM II:DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1992 yılında Emlak Bankası tarafından inşa edilmiş olup il özel idareye devredilmiştir. 1993 yılında eğitim öğretime açılmıştır. Okulumuz toplam 1537 metrekare alan üzerine inşa edilmiştir. Ek binası yoktur. Zemin (depo+kaloriferdaresi+müştemilat) tek kattan oluşmaktadır. Okulumuzda 1 adet müdür odası, 1 adet idari oda, 1 adet rehberlik odası, 1 adet destek eğitim odası ,1 adet çok amaçlı salon, 1 adet oyun alanı, 2 adet iç oyun parkı, 4 adet sınıf, 2 adet çocuk wc, 1 adet yetişkin wc, giriş ve 1 adet mutfak yer almaktadır. Okulumuz müstakil olup ısınma doğalgazla yapılmaktadır.

Okul içinde olumlu ve etkili bir kurum kültürü yer almaktadır. Okulda karar alma süreçlerine herkesin katılımı sağlanır. Okulda veli, çevre okul işbirliği üst düzeydedir. Okuldaki çalışmalarda ekip çalışması benimsenmiştir. Her öğretmen eğitim teknolojisini kullanmayı bilir ve bilgilerini eğitim sürecine aktarır. Aynı zamanda öğretmenlerimiz derslerinde projeksiyon cihazını ve bilgisayarı kullanmaktadır.

Çocuklarımızın eğitimleriyle uğraşan öğretmenlerimiz çocuk gelişimi ve okul öncesi öğretmenliği mezunudur. Milli Eğitim Bakanlığı müfredatı uygulanmaktadır. MEB okul öncesi programında yer alan belirli gün ve haftalar okulumuzda kutlanmaktadır.

İNSAN KAYNAKLARI:Okulumuz 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 8sınıf öğretmeni, 1 destek eğitim öğretmeni, 1 memur, 1 aşçı, 2 yardımcı personel olmak üzere 15 personel ile132 öğrenciye 2021-2022yılında eğitim öğretim hizmeti vermektedir.

FİZİKSEL DURUMU:Okulumuzda 1 adet müdür odası, 1 adet müdür yardımcısı odası, 1 adet destek eğitim odası, 1 adet idari oda,1 adet çok amaçlı salon, 1 adet oyun alanı, 2 adet iç oyun parkı, 4 adet sınıf, 2 adet çocuk wc, 1 adet yetişkin wc, giriş ve 1 adet mutfak yer almaktadır. Okulumuz müstakil olup ısınma doğalgazla yapılmaktadır.

SOSYAL FAALİYETLER:Okulumuzda gezi, gözlem, sinema, tiyatro gibi sosyal kültürel çalışmalar yapılmaktadır. Ayrıca sınıflarda aile katılımı etkinlikler planlanmakta ve gerçekleştirilmektedir.

HAZIRLANAN PROJELER:

- 1- 2020 Eylül ayı itibariyle her yıl Temiz Okul Projesi yürütülmektedir.
- 2- 2020 tarihinde başvurulmak üzere hazırlanan “Üstün Yetenekli Çocukların Keşfedilmesi” adlı Erasmus+ KA1 Projesi ile Hollanda’da iş başında gözlem yapılması planlandı.
- 3- 2019’dan bu yana da okulumuzda Eğitimde İyi Örnekler için çeşitli projeler hazırlanmaktadır.
- 4- 2019-2020 eğitim öğretim yılından itibaren Sıfır Atık Projesi uygulanmaktadır.
- 5- 2018’den bu yana Beslenme Dostu Okul Projesi uygulanmaktadır.

OKULUMUZUN ZAYIF YÖNLERİ:

Derslik başına düşen öğrenci sayımız çok fazladır. İkili eğitim ders dışı etkinliklerin yapılmasına imkân vermemektedir. Okul bütçesinin yetersiz olması ve yerel yönetimlerden yeterli katkının alınamaması sebebiyle ARGE çalışmaları aksamaktadır.

OKULUMUZA YÖNELİK TEHDİTLER:

Mahallemizin fazla göç alması sebebiyle aileler şehir kültürüne uyum sorunu yaşamaktadır. Ailelerin sosyo – ekonomik yönden zayıf kalmaları (işsizlik, düşük ücretle çalışmaları), ailelerin okul öncesi eğitime ilgisiz olmalarından dolayı çocuklarımız olumsuz etkilenmektedirler.

OKULUMUZUN GÜÇLÜ YÖNLERİ:

Okulumuz genç kadrosuyla yeniliklere açık niteliktedir. Okulumuzun kısıtlı imkânları en verimli şekilde kullanılmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL		İlçesi:KÜÇÜKÇEKMECE			
Adres:	ATAKENT MAH.MALAZGİRT CAD.1.ETAP 4.BÖLGE NO:15	Coğrafi Konum (link):	41°01'32.1"N 28°47'54.5"E Link: 41.0449653,28.8001522		
Telefon Numarası:	0212 472 40 72	Faks Numarası:	0212 698 98 16		
e- Posta Adresi:	laleanaokulu@hotmail.com	Web sayfası adresi:	laleanaokulu@meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	752118	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1993		Toplam Çalışan Sayısı	15		
Öğrenci Sayısı:	Kız	57	Öğretmen Sayısı	Kadın	10
	Erkek	75		Erkek	-
	Toplam	132		Toplam	10
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	33	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	16		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	16	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	-		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	1302,9	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	-	2	2
Sınıf Öğretmeni	-	8	8
Branş Öğretmeni	-	-	-
Destek Eğitim Öğretmeni	-	1	1
Rehber Öğretmen	-	-	-
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	-	4	4
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	0	15	15

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon	*	
Derslik Sayısı	4	Çok Amaçlı Saha		*
Derslik Alanları (m2)		Kütüphane		*
Kullanılan Derslik Sayısı	4	Fen Laboratuvarı		*
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı		*
İdari Odaların Alanı (m2)	9m2	İş Atölyesi		*
Okul Oturum Alanı (m2)	1537 m2	Beceri Atölyesi		*
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1098,50 m2	Pansiyon		*
Okul Kapalı Alan (m2)	438,50m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m²)	0			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	3			
Diğer (.....)	-			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
3/A	7	8	15	5/A	6	9	15
3/B	9	6	15	5/B	7	7	14
4/A	9	13	22	5/C	5	13	18
4/B	9	11	20	5/D	5	8	13

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	6	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	200 Mbit

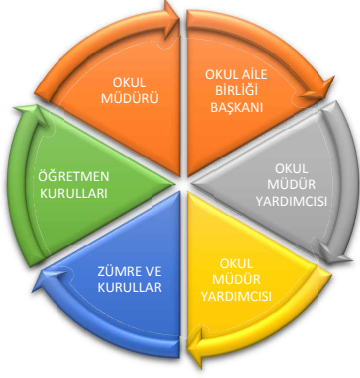
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son dört yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018	254513,54	247528,94
2019	251781,03	229718,28
2020	142392,7	140900,7
2021	243215	231987,3

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğretmen Anketi Sonuçları:

ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME ANKET FORMU SONUÇLARI

S.N	MADDELER	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	1	4	-	3	-
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	1	3	1	3	-
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	1	5	-	2	-
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3	2	1	2	-
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	2	6	-	-	-
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	2	2	2	2	-
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3	5	-	-	-
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	2	3	1	2	-
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	-	5	3	-	-
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	2	5	-	1	-
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	3	4	1	-	-
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	-	-	2	3	3
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4	4	-	-	-

Veli Anketi Sonuçları:

VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME ANKET FORMU SONUÇLARI

S.N	MADDELER	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	25	26	-	3	-
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	24	27	3	-	-
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	21	25	6	1	1
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	16	31	4	2	-
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	14	23	13	-	-
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	18	29	5	1	1
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	15	30	4	2	-
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	8	16	4	15	4
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışım düşünüyorum.	34	16	2	2	-
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	13	22	10	6	1
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	23	27	1	2	-
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	13	18	6	10	6
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	18	27	5	2	1

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İç Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1. Sürekli devamsız öğrenci sayısının az olması
Çalışanlar	1. Personelin sosyal ilişkisinin iyi olması 2. Gerekli yardımcı personelin bulunması 3. Yeniliğe açık öğretmen kadrosunun olması 4. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması 5. Öğretmen kadrosunun genç ve dinamik olması 6. Çalışanlarımızın kurumumuzun hedeflerini gerçekleştirebilecek beceri, bilgi ve yeteneğe sahip olması
Veliler	1. Okul Aile Birliğimizin aktif ve iş birliği içinde çalışması 2. Veliler ile öğretmen ve idarenin iletişiminin güçlü olması
Bina ve Yerleşke	1. Cadde gürültüsünden uzak bir yerleşkeye sahip olması 2. Okula ulaşımın kolay olması 3. Eğitime uygun bir okul binasına ve donanıma sahip olması 4. Okulun ısınma, elektrik, su gibi sorununun olmaması 5. Sınıf mevcutlarının sınıfların fiziksel şartlarına uygun olması

Donanım	1. Teknolojik donanımın yeterli olması
Bütçe	1. Okul-Aile Birliği bütçesinin olması ve eğitim-öğretim aidatının alınması.
Yönetim Süreçleri	1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması 2. Demokratik tavır sergileyen,şeffaf, paylaşımcı, değişime açık yönetim anlayışına sahip olması 3. Okulun iş güvenliği kapsamında risk analizinin yapılması 4. Komisyonların etkin çalışması 5. Paydaş memnuniyet düzeyinin belirlenmesine yönelik çalışma yapılması
İletişim Süreçleri	1. Okul-Veli işbirliğinin etkin bir şekilde sağlanması 2. Okulun diğer okul ve kurumlarla iş birliği içinde olması
Diğer	1. Gezi, tiyatro, sinema vb. etkinliklerin yoğun olması 2. Sosyal aktiviteler katılımın yoğun ve düzenli olması 3. Rehberlik normunun yeniden verilmesiyle rehberlik servisinin aktif çalışmaya başlaması 4. Hijyenik ve düzenli bir eğitim ortamına sahip olması 5. Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul olmamız 6. Bağımsız bir anaokulu olarak ihtiyaçların giderilmesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1. İkili eğitimde öğlen grubuna talebin fazla, sabah grubuna az olması 2. Okul öncesi eğitime öğrenci hazır bulunuşluluklarının düşük olması 3. Teknolojik aletlere bağımlılığın artması 4. Kaynaştırma öğrencilerin eğitiminin kalabalık sınıflarda zorlaşması
Çalışanlar	1. Çalışan maaş ve sigortalarını okulun bütçesine ağır gelmesi 2. Öğretmenlerin teneffüs saatlerinin olmaması

Veliler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sosyo-ekonomik düzeyin düşük olması 2. Ebeveynler için düzenlenen seminer/panel vb. konularda katılımın yeterli sayıya ulaşamaması 3. Velilerin okuldan yüksek beklentileri
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none"> 1. Konferans salonumuzun olmaması 2. Özel günlerde programımızı sunacağımız okul bahçemizin yeterli olmaması 3. Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmaması 4. Atölye olarak kullanabileceğimiz etkinlik odalarının bulunmaması 5. Okul bahçesine kolaylıkla çıkılabilecek yakın bir çıkış olmaması 6. Okulumuzun çıkmaz sokakta yer alması ve araç giriş yolunun ters yönde olması servis giriş mesafesini uzatması 7. Lavabolara geçişlerin sınıf içerisinden olması 8. Sınıf içinde sınıf olması 9. Öğretmenler odasının olmaması
Donanım	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kütüphane donanımının yetersiz olması 2. Fen bilimleri ve sanat atölyelerinin bulunmaması 3. Sosyal faaliyetlere ayrılacak boş bir sınıf olmaması 4. Acil çıkış kapısının bulunmaması
Bütçe	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okula destekte bulunabilecek kurum ve kuruluşların çevrede az olması 2. Velilerden alınan aidatların okul bütçesine yetersiz kalması
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Personel verimliliğinin artırılması 2. Branş öğretmen eksikliği
Öğretmen Yeterliliği	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranının yetersiz olması 2. Öğretmenlerin proje üretme konusunda isteksiz olması
İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Velilerin öğretmenler ile diyalog halinde olmaması 2. Velilerin idare ile dialog halinde olmaması
Ders Dışı Faaliyetler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Toplum ve doğa yararına çalışmaların yetersiz olması 2. İkili eğitim nedeni ile ders dışı faaliyetlerinin gerektiği gibi yapılamaması

Dış Faktörler

Fırsatlar

Politik	1.Öğretmenimiz sendika üyesidir. Bu bağlamda sendikalar ile okul arasında iletişim olması 2. Yetim Kardeş Projesi kapsamında okulumuzun İHH ile iletişim halinde olması 3. Yerel yönetimlerin iş birliğine açık olması 4.Veli Akademileri kapsamında velilere eğitim verilmeye başlanması 5.Okul öncesi eğitime verilen önemim gün geçtikçe artıyor olması 6. Belediyenin bahçe ve çevre düzenlemesine destek olması
Ekonomik	1. Çevre apartman görevlilerinin iş gücü gerektiren işlerde yardımcı olmaları
Sosyolojik	1. Geniş paydaş ağı olması 2. Mahallemizde 1 tane ilçemizde 3 tane kültür merkezi bulunması 3. Mahallemizde kültür merkezi içerisinde kütüphane bulunması 4. Okulumuza yakın sinema bulunması 5. Çevremizde sportif faaliyetlerin yapılabileceği tesislerin bulunması 6. Sosyal uyumu kolaylaştıran sosyal yapının olması
Teknolojik	1.Bilgiye ulaşımın kolay olması 2.EBA üzerinden öğrencilerin bilgiye kolaylıkla ulaşması 3.E- okul portalından öğrenci ve velilerin yararlanıyor olması 4.Okul web sitemiz aracılığı ile duyuruların velilerimize kolaylıkla ulaştırılması 5.Öğretmen-veli grupları sayesinde öğretmen-veli ve idarenin her an iletişim halinde olması
Mevzuat-Yasal	1. MEB mevzuatına uygun olarak eğitim veriliyor olması
Ekolojik	1. Çevre duyarlılığı olan kurumların MEB ile iş birliği yapması ve uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların olması

Tehditler

Politik	1. Sosyo-ekonomik eşitsizliklerin varlığı
Ekonomik	1. Ailelerin ekonomik durumunun yeterli olmaması
Sosyolojik	1. Göç alan bir bölge olması 2. Bazı ailelerin eğitime gerekli önemi vermemesi
Teknolojik	1. Ailelerin, çocukların bilinçsiz bir şekilde iletişim araçlarını kullanmalarına izin vermesi 2. Öğrencilerimizin bir kısmında teknoloji bağımlılığı olması
Mevzuat-Yasal	1. Bazı yasal mevzuatların pratikte uygulanabilirliğinin zayıf olması.
Ekolojik	1. Kömür kullananların bulunması 2. Toplumun çevre farkındalığının azlığı

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma oranı	Akademik başarı	Kurumsal iletişim
Okula devam/ devamsızlık	Sosyal, kültürel ve fiziksel gelişim	Kurumsal yönetim
Okula uyum, oryantasyon	Aile eğitimi	Bina ve yerleşke
Ücretsiz öğrenci imkanı	Değerler eğitimi	Taşıma ve servis

Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler	İstihdam edilebilirlik ve yönlendirme	Donanım
Yabancı öğrenciler	Öğretim yöntemleri	Temizlik, hijyen
Hayatboyu öğrenme	Ders araç gereçleri	İş güvenliği, okul güvenliği
Okul kontenjanı	Rehberlik çalışmaları	
	Ulusal ve uluslar arası yarışmalar, projeler	

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulumuzda 154 öğrenci kayıtlı olup 137'si sürekli devam etmektedir. Bu bağlamda okulla devam oranımız %88,9'dur.
2	2019/2020 eğitim öğretim yılının başında ilk kez okula başlayacak olan 53 tane okul öncesi öğrencisi uyum eğitimine tabi tutulmuştur.
3	3öğrenci okulumuzda özel eğitim çalışmalarından faydalanmıştır.
4	2yabancı uyruklu öğrenci okulumuzda eğitim almaktadır.
5	Öğretmenlere yönelik efektif hizmet içi eğitim kursları İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne açılmaktadır.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Velilerin, okul önce eğitimin amaçları dışında beklentilerinin bulunmaktadır.
2	Velilerimizin aidatları zamanında yatırmadığından dolayı mali sıkıntılar yaşanmaktadır.
3	Okulumuz ders araç gereçleri konusunda yeterli düzeyde fırsata sahip değildir, binada yeterli alan ve olanaklar yoktur.
4	Okulumuzda çağa uygun yapılandırmacı ve kapsayıcı eğitim yöntem ve teknikleri kullanılmaktadır.
5	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi için idare, öğretmen ve veli iletişimi dinamik, işbirliği bulunmaktadır.
6	Öğretmenler eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler oluşturmaktadır.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okul yönetici ve öğretmenleri arasında hiyerarşi ve tebliğ -tebellüğ gereği herhangi bir sıkıntı yaşanmamaktadır. Ancak ikili öğretim var olmasından dolayı zümre öğretmenler ve aynı görevi paylaşan öğretmenler arasında iletişimin zayıf olduğu görülmektedir.
2	Okul yönetimi, çalışanlar ve tüm paydaşlar ile olan ilişkilerini eşitlik, şeffaflık, hesap verebilirlik ve sorumluluk ilkeleri çerçevesinde yürütmektedir.
3	Okulumuzun fiziksel yapısının küçük olması ve okul bahçesinin çıkmaz sokak olarak kullanılmasından dolayı mekan sıkıntısı yaşanmaktadır.
4	Okulumuzda temizlik kültürünün öğrencilerde yeterli düzeyde oturmadığı görülmektedir. Ayrıca ikili eğitimin yapıyor olması nedeniyle giriş çıkışlar arasında yaşanan süre kısıklığından dolayı yeterli düzeyde temizlik yapılamamaktadır.
5	Okulumuzda yapısal sorunlar bulunmaktadır. Bunun yanında sınıfların içinden geçilerek diğer sınıflara ulaşılmasından dolayı etkinliklerde dikkat dağınıklığına neden olmaktadır. Okulumuzda acil çıkış kapısı bulunmadığından, acil çıkışlar ana kapıdan yapılmaktadır.Okul yönetimi ve öğretmenler iş güvenliği ve okul güvenliği konusunda gerekli eğitimi almıştır.
6	Okulumuzda 8 öğrenci servis hizmeti almaktadır.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan misyon, vizyon, temel değerler; okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Türk Milli Eğitimin Genel Amaçları, Okul Öncesi Eğitimin Amaçları ve Okul Öncesi Eğitimin Temel İlkeleri doğrultusunda; sevgi saygı, işbirliği, sorumluluk, farklılıklara hoşgörülü, yardımlaşma, dayanışma, paylaşma gibi duygulara ve ahlaki davranışlara sahip, teknolojik ve toplumsal yönden hızla değişen dünyaya uyabilen; bunu yaparken de milli, manevi ve toplumsal değerlerini ileriye taşıyan, çağdaş, laik, Atatürkçü, iletişime ve bilimsel gelişmelere açık, ruh sağlığı ve gelişimi iyi olan, çevresini, sanatı ve doğayı seven iyi bir birey yetiştirmek ve çocuklarımızın aydınlık geleceğine katkı sağlayacak bir eğitim yuvası olmak temel düşüncemizdir.

VİZYONUMUZ

Geleceğin altın çocuklarının yetişmesinde pay sahibi olmak adına çıktığımız yolda; öğrencilerimizin aileleriyle işbirliği içerisinde, eğitim alanındaki gelişmeleri sürekli takip eden, faaliyetlerimizden etkilenen kişi veya kurumlardan yapılan geri dönüşler idkate alarak, bizden beklenenlerin hep önünde, kalitesiyle örnek gösterilen, önder bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Öğrenci merkezli eğitimi savunuruz.
- Dürüst, güvenilir, şeffaf, hizmet ve çözüm odaklı yönetim anlayışını benimseriz.
- Toplam Kalite Yönetimini benimseriz.
- Farklılıklara saygılı olmayı, değişime ve gelişime açık olmayı önemseriz.
- Teknolojiden ve bilimden sürekli ve etkin yararlanırız.
- Hizmet sunduğumuz ailelerimizin ve öğrencilerimizin isteklerini, ihtiyaçlarını belirleyip, bunları karşılamaya çalışırız.

- Kararlarımızı elde ettiğimiz sonuçlara göre alırız.
- Görevlerimizi yerine getirirken katılımcılık, şeffaflık ve tarafsızlık ilkelerini uygularız.
- Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uygular; çalışan ve hizmet alanların beklenti, duyu ve düşüncelerine değer veririz.
- Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışını kabul ederek ekip çalışmalarına gereken önemi veririz.
- Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kuruma katkısını tanıyıp takdir ederiz.
- Paylaşma ve dayanışma ile ekip ruhu oluşmasını sağlarız.
- Eğitimde fırsat eşitliğini savunuruz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Okul öncesi çağındaki tüm bireylerin; eşit ve adil şartlar altında eğitim ve öğretim hizmetlerine katılarak okula devamları sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Plan dönemi sonuna kadar okul öncesi çağındaki tüm bireylerin eğitim öğretim hizmetlerinden yararlanmaları ve eğitim öğretime katılarak okula devamları sağlanacak, okula uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptırılanların oranı (%)	70	75	80	85	90	100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	85	88	90	95	100	100
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	18	16	12	10	8	4
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	4	3	2	1	0	0
PG.1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0,5	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü	Kasım 2021
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Eğitim-öğretim yılı boyunca
1.1.3	Velilerin aktif olarak katılacağı "Aile Katılım Günleri" düzenlenecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Eğitim-öğretim yılı boyunca
1.1.4	Velilerin bilinçlendirilmesi, okul öncesi eğitimin tanıtılması suretiyle veli görüşmeleri yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eğitim-öğretim yılı boyunca
1.1.5	Okula devam sorunu olan öğrencilere ve ailelere kişisel ve sosyal rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.1.6	Dezavantajlı öğrenciler ile ilgili olarak okul bazında rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Eğitim-öğretim yılı boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2: Mevcut imkânlar en iyi şekilde kullanılarak okul kayıt bölgesinde bulunan okul öncesi çağındaki her bireye yaşına uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, keşfedici, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi, kendini gerçekleştirmiş sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine, okul öncesi öğrencilerinin ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda çok boyutlu gelişimleri desteklenecek ve hayata hazırlanmalarına imkan sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Çocukların çok yönlü gelişimi için okul öncesi kazanımları takip edilecek ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Okul dışı öğrenme ortamları kapsamında düzenlenen gezi/etkinlik sayısı	3	4	1	2	3	4
PG.2.1.2	Ulusal/uluslar arası düzeyde yapılan projelere katılım sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.2.1.3	Sınıf veli- okul aile birliği toplantı sayısına katılım oranı (%)	70	80	85	90	95	100
PG.2.1.4	Değerler eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	80	90	100	100	100	100
PG.2.1.5	Çocuğuna evde kitap okuyan veli oranı (%)	50	55	65	80	90	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Eğitim-öğretim yılı boyunca
2.1.2	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından yararlanabilmeleri ve başarısını artırmak bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eğitim-öğretim yılı boyunca
2.1.3	Değerler eğitimi alanında etkin çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Eğitim-öğretim yılı boyunca
2.1.4	Velilerin evde çocuklarına kitap okumaları teşvik edilecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Eğitim-öğretim yılı boyunca
2.1.5	Veli-öğrenci-öğretmen-idare işbirliğini güçlendirmek için veli görüşmeleri düzenlenecektir.	Okul Müdürü	Eğitim-öğretim yılı boyunca
2.1.6	Okul çapında uygulanabilecek proje konuları belirlenecektir.	Okul Müdürü	Her eğitim öğretim yılının ilk ayı

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmenbaşına düşen ortalama öğrenci sayısı	19	20	21	22	23	24
PG.3.1.2	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı(%)	70	80	90	95	100	100
PG.3.1.3	Lisansüstü eğitimini tamamlayan personel sayısı	0	0	1	2	3	4
PG.3.1.4	Personel için düzenlenen sosyal etkinlik sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.3.1.5	Öğretmenlerin EBA'yı ortalama kullanma süresi	0,5	1	1,5	2	2,5	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Web sitesinde mevcut personel sayısı güncel tutularak tercih yapacak öğretmenlere rehberlik edilecektir.	Müdür Yardımcısı	Eğitim-öğretim yılı boyunca
3.1.2	Personelin lisanüstü eğitime teşvik edilmesi için okulda yapılan toplantılarda konu gündem haline getirilecektir.	Okul Müdürü	Eylül 2021-Şubat 2022
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul Müdürü	Eğitim-öğretim yılı boyunca
3.1.4	Öğretmenlerin EBA'yı daha fazla kullanması teşvik edilecektir.	Okul Müdürü	Eğitim-öğretim yılı boyunca
3.1.5	Okul personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü	Eğitim-öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANSGÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Tasarım beceri atölye sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.3.2.2	Öğrenci sayısı 20'den fazla olan şube sayısı	2	2	2	2	3	4
PG.3.2.3	Beyaz Bayrağa (Temiz Okul) sahiplik durumu (Evet:1, Hayır:0)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.4	Beslenme Dostu Okul programının uygulanıp uygulanmadığı (Evet:1, Hayır:0)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.5	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	80	90	100	100	100	100
PG.3.2.6	Geri dönüşüme gönderilen atık miktarı (kg)	100	150	180	200	220	250

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Eylül 2022-Mayıs 2023
3.2.2	Atıkların geri dönüşüme kazandırılmasına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Eğitim-öğretim yılı boyunca
3.2.3	İş güvenliği kapsamında okulun tüm birimlerinin risk analizi yapılacak ve gerekli tedbirler alınacaktır.	İş Yeri Sağlığı ve Güvenliği Ekibi	İSG Kurul Toplantısı
3.2.4	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır.	Okul Müdürü	Eğitim-öğretim yılı boyunca
3.2.5	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Okul Müdürü	Eğitim-öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 3.3:Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	1411	1452	1500	1600	1700	1800
PG.3.3.2	Veli görüşmelerine katılım sayısı	50	100	150	155	160	165
PG.3.3.3	İşbirliği yapılan kurumsal paydaş sayısı	1	1	2	2	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Okul web sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eğitim-öğretim yılı boyunca
3.3.2	Velilerin görüşmelere katılımını sağlayabilmek için bilgilendirme yapılacak, iletişim araçlarından faydalanılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Eğitim-öğretim yılı boyunca
3.3.4	Kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.	Okul Müdürü	Eğitim-öğretim yılı boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe (Okul Öncesi Aidat)	220.000,00	230.000,00	240.000,00	280.000,00	300.000,00	1,270.000,00
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	40.000,00	45.000,00	50.000,00	55.000,00	60.000,00	250.000,00
TOPLAM	260.000,00	275.000,00	290.000,00	335.000,00	360.000,00	1,520.000,00

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.